



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

STRUTTURA

CENTRO DI ATENEUM PER LE BIBLIOTECHE

AREA SERVIZIO

Biblioteche di Area

NOME SERVIZI

Accesso, Consultazione, Prestito, DD, ILL, Consulenza bibliografica

CRITERI in base ai quali è stato selezionato il servizio

Rilevanza per l'utenza esterna e interna

DESCRIZIONE
SINTETICA

I servizi sono erogati dalle Biblioteche di Area nella maniera più professionale, nei tempi più brevi possibili e garantendo il diritto alla riservatezza dei dati personali, tenendo conto delle seguenti particolarità:

Accesso: i regolamenti delle singole biblioteche definiscono le modalità di accesso alle rispettive sale di lettura.

Consultazione: le biblioteche rendono consultabile il materiale posseduto, compatibilmente con le esigenze della sua salvaguardia

Prestito: le biblioteche curano la semplificazione e la rapidità delle procedure di prestito, anche tramite l'uso di strumenti informatici. I regolamenti delle singole biblioteche definiscono, in relazione alle specifiche esigenze di funzionalità, le opere ammesse al prestito, le relative condizioni e le sanzioni per le inadempienze. Sono comunque escluse dal prestito le opere rare e di pregio. Il prestito è personale, non può essere trasferito ad altri e deve concludersi con la restituzione entro il termine di scadenza. Sono previste sanzioni per le inadempienze.

DD e ILL: il servizio, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore, offre all'utente la possibilità di chiedere ad altre biblioteche il prestito di libri e la riproduzione di articoli o di parti di libri, non disponibili presso una delle biblioteche dell'Ateneo. Gli utenti aventi diritto e le relative modalità di erogazione del servizio sono specificati dettagliatamente nei singoli Regolamenti.

Consulenza bibliografica: il servizio fornisce l'aiuto necessario per utilizzare al meglio gli strumenti di ricerca e di

	informazione utilizzati dal Sistema bibliotecario di Ateneo e organizza l'istruzione necessaria a rendere ciascun utente il più possibile autonomo nell'uso di tali strumenti.
UTENTI	Utenti interni, utenti interni di area, utenti SHARE, utenti esterni
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Ufficio Consultazione e prestito, uffici direzione
RESPONSABILE/I	<p>Dott.ssa Valeria Lo Castro per la Biblioteca di Area Agraria Dott.ssa Cinzia Martone per la Biblioteca di Area Architettura Dott.ssa Danila Oliviero per la Biblioteca di Area Economia Dott.ssa Paola Guizzi per la Biblioteca di Area Farmacia Dott.ssa Assunta Vaccaro per la Biblioteca di Area Giuridica Dott.ssa Lucia Ferrara per la Biblioteca di Area Ingegneria Dott. Riccardo Romagnuolo per la Biblioteca di Area Medicina e Chirurgia Dott.ssa Cinzia Martone (<i>ad interim</i>) per la Biblioteca di Area Scienze Dott.ssa Giovanna Loggia per la Biblioteca di Area Scienze Politiche Dott. Vincenzo Freda per la Biblioteca di Area Scienze Sociali Dott. Nicola Madonna per la Biblioteca di Area Umanistica Dott.ssa Giovanna Loggia (<i>ad interim</i>) per la Biblioteca di Area Veterinaria</p>
LOCALIZZAZIONE	<p>Biblioteca di Area AGRARIA: Reggia di Portici - Via Università 100 - 80055 - Portici (Na) Biblioteca di Area ARCHITETTURA: Palazzo Gravina - Via Monteoliveto, 3 - 80134 – Napoli Biblioteca di Area ECONOMIA: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli Biblioteca di Area FARMACIA: Via Domenico Montesano, 49 - 80131 – Napoli Biblioteca di Area GIURIDICA: Corso Umberto I, 40 - 80138 – Napoli Biblioteca di Area INGEGNERIA: Piazzale Tecchio, 80 - 80125 – Napoli Biblioteca di Area INGEGNERIA sede di Agnano: Via Nuova Agnano, 11 - 80125 – Napoli Biblioteca di Area MEDICINA E CHIRURGIA: Zona Ospedaliera - Via Pansini, 5 - 80131 – Napoli Biblioteca di Area SCIENZE: Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Via Cintia, 21 - 80126 – Napoli Biblioteca di Area SCIENZE POLITICHE: via Leopoldo Rodinò 22 - 80138 – Napoli Biblioteca di Area SCIENZE SOCIALI: Vico Monte di Pietà, 1 - 80138 - Napoli Biblioteca di Area UMANISTICA: Piazza Bellini, 59-60 - 80138 - Napoli Biblioteca di Area VETERINARIA: Via Federico Delpino, 1 - 80137 – Napoli</p>

GIORNI E ORARI DI APERTURA	Giorni: dal lunedì al venerdì Orari: http://www.sba.unina.it/index.php?it/299/biblioteche-di-area
TELEFONO	Biblioteca di Area AGRARIA: 081-2539321 / 081-2539322 Biblioteca di Area ARCHITETTURA: 081-2538086 / 081-2538080 Biblioteca di Area ECONOMIA: 081-676647 / 081-676682 Biblioteca di Area FARMACIA: 081-678201 / 081-678202 Biblioteca di Area GIURIDICA: 081-2537531 / 081-2537529 Biblioteca di Area INGEGNERIA: 081-7682188 / 081-7682190 Biblioteca di Area INGEGNERIA sede di Agnano: 081-7685080 Biblioteca di Area MEDICINA E CHIRURGIA: 081-7463465 081-7463408 Biblioteca di Area SCIENZE: 081-676739 / 081-676741 Biblioteca di Area SCIENZE POLITICHE: 081-2538204/081-2538209 Biblioteca di Area SCIENZE SOCIALI: 081-2535851 /081-2535850 Biblioteca di Area UMANISTICA: 081-2533940 / 081-2533950 Biblioteca di Area VETERINARIA: 081-2536361/ 081-2538214
MAGGIORI INFORMAZIONI (link utili)	Informazioni disponibili all'indirizzo web: http://www.unina.it/ateneo/strutture/biblioteche e sui corrispondenti siti web delle singole biblioteche

Dimensioni della qualità	Sottodimensioni	Indicatori	Unità di misura	Valore programmato
ACCESSIBILITA'	Accessibilità fisica	Apertura al pubblico	giorni	Dal lunedì al venerdì
	Accessibilità multicanale	Canali di comunicazione e accesso informativo	numero di ore di servizio per tipologia di canali di comunicazione	<i>Mail e Fax: 24h</i> <i>Telefono: Informazioni disponibili sul sito della singola biblioteca</i> <i>Banco prestito: Informazioni disponibili sul sito della singola biblioteca</i> <i>Teams: "Chiedi alla Biblioteca di Area Veterinaria"</i>
TEMPESTIVITA'	Consultazione e prestito	Tempo medio che intercorre dalla richiesta alla individuazione e localizzazione del documento	minuti	max 10
		Tempo medio che intercorre dalla localizzazione alla registrazione e consegna del documento	minuti	max 30
	DD e ILL	Tempo medio che intercorre tra richiesta ed evasione	giorni	Max 5 giorni
	Consulenza bibliografica	Tempo medio che intercorre tra richiesta e consulenza	giorni	Max 2 giorni
TRASPARENZA	Facilità per l'utente di reperire il materiale disponibile	Tempo medio che intercorre dalla restituzione alla collocazione del documento	minuti	max 60
EFFICACIA / EFFICIENZA	Continuità del servizio	Copertura settimanale	giorni	5
	Erogazione del servizio	Copertura giornaliera	ore	Informazioni disponibili sul sito della singola biblioteca

Per le specificità relative ai servizi erogati dalle singole Biblioteche si rimanda a quanto indicato sui relativi siti web